



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №13

н.п. Белое Море

Л.Н. Богданова

«08» сентября 2021 года

**План повышения качества образования и подготовки выпускников МБОУ СОШ № 13 н.п. Белое Море  
на 2021 – 2022 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Планируемый результат
<b>1. Организационно-управленческие мероприятия</b>				
1.1.	Анализ результатов работы за 2020-2021 учебный год. Анализ динамики успеваемости по классам.	август-сентябрь 2021	Суслова Е.Ю, заместитель директора по УВР	Выявление проблемных областей, разработка методических рекомендаций
1.2.	Корректировка рабочих программ учителями в соответствии с требованиями ФГОС ООО	Сентябрь 2021	Учителя- предметники	Прогнозирование динамики результатов обучения
1.3.	Совершенствование внутренней системы оценки качества образования, корректировка плана работы по повышению качества образования на 2021-2022 учебный год	Октябрь 2021	Администрация школы	Обеспечение функционирования ВСОКО в ОО как инструмента улучшения

				качества образования
1.4.	Организация и проведение инструктивно-методических совещаний с педагогическим коллективом школы	в течение года	Администрация школы	Повышение результативности и успешности ОО
1.5.	Проведение внутришкольного контроля по вопросам результативности работы педагогического коллектива по вопросу достижения качества образования	в течение года по плану работы ОО	Администрация школы	Получение объективной информации о динамике успеваемости
<b>2. Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов</b>				
2.1	Участие педагогов школы в семинарах, мастер-классах по повышению профессиональной компетентности педагогов, освоению эффективных технологий преподавания	в течение года по плану работы ИМЦ и УО	Администрация школы, Педагоги школы	Повышение профессиональной компетентности педагогов, освоение эффективных технологий преподавания
2.2	Изучение и обобщение положительного педагогического опыта учителей-предметников. Организация практики обмена профессиональным опытом через взаимопосещение и анализ уроков учителями и администрацией школы.	в течение учебного года через работу методического объединения учителей - предметников	Давыдова Г.Е., руководитель методического объединения учителей-предметников	Выявление и распространение лучших педагогических практик
<b>3. Повышение эффективности подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся общеобразовательных организаций</b>				
3.1	Участие педагогов школы в заседаниях предметных муниципальных методических объединений	в течение года по плану работы ИМЦ	Администрация школы, Педагоги школы	Совершенствование методической работы учителя
3.2.	Участие педагогов школы в областных семинарах, вебинарах, видеоконференциях по вопросам современных подходов к организации подготовки учащихся к ГИА, формирования метапредметных компетенций учащихся и т.д.	в течение года	Администрация школы, Педагоги школы	Повышение предметных компетенций педагогов
3.3	Участие педагогов школы в вебинарах ФИПИ, федеральных издательств	В соответствии с графиком проведения	Администрация школы, Педагоги школы	Развитие профессиональных компетенций педагогов
3.4	Обеспечение индивидуального сопровождения учителей, работающих в выпускных классах, по вопросам подготовки к итоговой аттестации	в течение года	Администрация школы	Оказание методической помощи
3.5	Участие педагогов школы в практикумах по выполнению заданий	В течение года	Администрация школы,	Повышение предметных

	повышенной трудности КИМов ОГЭ по математике, информатике.		Педагоги школы	компетенций педагогов
3.6.	Оформление информационного стенда по процедуре проведения ГИА	В течение года	Сулова Е.Ю., заместитель директора по УВР	Оказание помощи при подготовке к ГИА
<b>4. Работа с обучающимися в образовательных организациях</b>				
4.1.	Проведение входящего, промежуточного и итогового контроля в каждом классе по всем предметам учебного плана.	в течение года	Сулова Е.Ю., заместитель директора по УВР	Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся
4.2.	Работа с детьми «группы риска»:			
	- выявление детей «группы риска»	сентябрь-октябрь 2021 г	Сулова Е.Ю., заместитель директора по УВР	Создание банка данных учащихся, испытывающих затруднения в обучении
	- проведение контрольных срезов по предметам в малых «группах риска»	октябрь 2021 апрель 2022	Сулова Е.Ю., заместитель директора по УВР	Получение объективной информации о динамике успеваемости
	- корректировка планов работы с детьми «группы риска» с учетом анализа результатов контрольных срезов	ноябрь-декабрь 2021, апрель-март 2022	Сулова Е.Ю., заместитель директора по УВР	Уменьшение количества учащихся, испытывающих трудности в обучении
4.3.	Мониторинг посещаемости учебных занятий и дополнительных занятий	ежедневно	Классный руководитель 9 класса	Уменьшение количества учащихся, испытывающих трудности в обучении
4.4.	Реализация плана работы с одаренными детьми: - организация участия обучающихся общеобразовательных учреждений во всероссийской олимпиаде школьников; - участие обучающихся 9-го класса в региональных, муниципальных творческих конкурсах интеллектуальной направленности, в научно-практических конференциях разного уровня; - организация научно-исследовательской работы школьников.	в течение года	Администрация школы, Педагоги школы	повышение качества образования
4.5.	Организация дистанционного обучения для различных категорий обучающихся	в течение года	Администрация школы	Реализация индивидуальных

				образовательных маршрутов обучающихся
4.6.	Организация и проведение профориентационной работы с обучающимися через использование эффективных форм работы	в течение года	Классный руководитель 9 класса	
4.7.	Реализация программ внеурочной деятельности	в течение года	Администрация школы Педагоги	Формирование развивающей среды
4.8	Подготовка к государственной итоговой аттестации учащихся общеобразовательных организаций			
	- анализ выбора предметов для сдачи ОГЭ, формирование малых групп обучающихся с разным уровнем подготовки (составление расписания занятий в малых группах)	Октябрь ноябрь 2021	Сулова Е.Ю., заместитель директора по УВР	Создание базы данных
	- проведение репетиционных экзаменов по математике, русскому языку для учащихся 9-го класса	второе полугодие 2021-2022 уч. года (в соответствии с приказами МОиН МО)	Администрация школы	Получение объективной информации об уровне обученности
	- проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	февраль 2022 г.	Администрация школы, Смирнова Н.Э., учитель русского языка и литературы	Допуск к ГИА
	- участие обучающихся 9-го класса в диагностических и тренировочных работах по математике по текстам МИОО (система СтатГрад)	в течение года	Попова О.М., учитель математики и физики	Получение объективной информации об уровне обученности
	- проведение мероприятий учебно-методического характера по подготовке к ГИА: - организация индивидуальных и групповых консультаций для учащихся с использованием демоверсий КИМов по предметам 2021 г; - организация мероприятий по психологическому сопровождению учащихся и их родителей в период подготовки и проведения ЕГЭ.	в течение года	Сулова Е.Ю, заместитель директора по УВР Смирнова Н.Э., учитель русского языка и литературы Попова О.М., учитель математики и физики Ковальская Е.Б., учитель географии Давыдова Г.Е., учитель химии и биологии Николаева Т.А, учитель	Оказание помощи при подготовке к ГИА

информатики

**5. Работа с родителями обучающихся общеобразовательных организациях**

5.1.	Проведение классных родительских собраний по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации	В течение года	Сулова Е.Ю., заместитель директора по УВР Николаева Т.А., классный руководитель 9 класса	Формирование позитивного имиджа системы образования
5.2.	Индивидуальное консультирование и информирование родителей выпускников 9 класса по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ .	в течение года	Сулова Е.Ю., заместитель директора по УВР Николаева Т.А., классный руководитель 9 класса	
5.3	Своевременное размещение информационных материалов по подготовке и проведению ГИА на официальном сайте школы	В течение года	Тарасова Э.Э., администратор сайта	Размещение информации на сайте организации