Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №13 имени Владимира Васильевича Козлова»

н.п. Белое Море

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИКАЗ | |
| «24» ноября 2020г. | № 103 |

О проведении процедуры

самообследования по итогам 2020 года

В соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организации (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462 (в ред. приказа от 14.12.2017 №1218)) ежегодно проводится самообследование. Результаты оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию 2020 календарный год. Отчет о самообследовании размещается на официальном сайте организации и направляется Учредителю не позднее 20 апреля 2021 года.

В связи с вышеизложенным:

Приказываю:

1. Утвердить рабочую группу по проведению самообследования учреждения в составе:

Руководитель рабочей группы – директор Богданова Л.Н.

Члены рабочей группы:

- заместитель директора по УВР Суслова Е.Ю.

- руководитель МО классных руководителей Лангуева Т.Н., учитель начальных классов

- руководитель МО учителей-предметников Давыдова Г.Е., учитель биологии и химии

- педагог-библиотекарь Ковальская Е.Б.

- воспитатели дошкольной группы Лешукова Н.Н., Рогозина Е.Г.

- администратор сайта школы Тарасова Э.Э., учитель начальных классов

1. Утвердить график проведения самообследования в МБОУ СОШ № 13 н.п. Белое Море (Приложение 1).
2. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете учреждения в срок до 05 апреля 2021г.
3. Администратору сайта школы, Тарасовой Э.Э. разместить отчет о результате самообследования на официальном сайте организации в срок до 14.04.2021г.

5. Контроль исполнения настоящего приказа сохраняю за собой.

Директор МБОУ СОШ №13 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Н. Богданова

С приказом ознакомлены:

Приложение 1

к приказу по школе

от 24.11.2020г. № 103

**График проведения самообследования**

**за 2020 год**

**в МБОУ СОШ № 13 н.п. Белое Море**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Ответственный** | **Сроки** |
| 1 | Подготовка приказа по проведению самообследования (состав рабочей группы; планируемые направления деятельности; ответственные исполнители и др.) | Богданова Л.Н. | ноябрь 2020г. |
| 2 | Проведение рабочего совещания по обсуждению характера процедур самообследования; формам предоставления информации ответственным лицам; срокам исполнения процедур и др. | Богданова Л.Н.,  Члены рабочей группы | Ноябрь 2020г. |
| 3 | Сбор и подготовка информации о характере образовательной деятельности школы | Члены рабочей группы | Декабрь 2020г. – март 2021г. |
| 4 | Сбор и подготовка информации о востребованности выпускников (доля выпускников 9-х классов, продолживших образование по профилю обучения) | Члены рабочей группы | Декабрь 2020г. – март 2021г. |
| 5 | Сбор и подготовка информации о качестве кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы | Члены рабочей группы | Декабрь 2020г. – март 2021г. |
| 6 | Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования | Члены рабочей группы | Январь – март 2021г. |
| 7 | Анализ показателей деятельности школы, установленных федеральным органом исполнительной власти | Члены рабочей группы | Февраль – март 2021г. |
| 8 | Подготовка текста отчета о самообследовании | Члены рабочей группы | До 05 апреля 2021г. |
| 9 | Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета | Богданова Л.Н. | До 05 апреля 2021г. |
| 10 | Размещение отчета о самообследовании на официальном сайте школы | Тарасова Э.Э. | До 14 апреля 2021г. |
| 11 | Предоставление отчета о самообследовании в управление образования | Богданова Л.Н. | До 18 апреля 2021г. |